

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От **01.03.2024 г.**

ОД-№ 18/1

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году

На основании распоряжения Министерства образования Кировской области от 15.02.2024 №203, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МКОУ СОШ ЗАТО Первомайский, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за **2023-2024** учебный год:

1.1. в 11 классе в следующие сроки:

11 марта 2024 года – по учебному предмету «Химия»;

1.1. в 4 классах в следующие сроки:

02 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;

10 и 17 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;

24 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2. в 5 классах в следующие сроки:

02 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;

08 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;

16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология»;

24 апреля 2024 года – по учебному предмету «История».

1.3. в 6 классах в следующие сроки:

04 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»

10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

18 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (биология, география)

23 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (история, обществознание)

1.4. в 7 классах в следующие сроки:

03 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»

12 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

18 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (история, география, обществознание)

24 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (биология, физика)

1.5. в 8 классах в следующие сроки:

02 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»

10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

17 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (биология, физика, химия)

26 апреля 2024 года - предметы на основе случайного выбора (история, обществознание, география)

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на 1-4 уроках.

3. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации **ШУБИНУ Валентину Александровну**, заместителя директора по УВР;

4. Школьному координатору проведения ВПР:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, получение инструктивных материалов.
- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.
- Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы.
- Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками

(синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
- Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.
- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5. Учителям – предметникам:

- Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания по соответствующему предмету. Заполненную электронную форму передать школьному координатору.

6. Назначить организаторами проведения ВПР:

- организаторами в аудитории:

в 4-а классе – Солодянкину Л.М., Дан С.В.

в 4-б классе – Жилину В.И., Дан С.В.

в 5-а классе – Демьянов Г.А., Горшков Е.М., Талипов И.С., Чашину Н.А., Зайцеву Н.А.

в 5-б классе – Коробейникову Е.В., Горшков Е.М., Талипов И.С., Чашину Н.А., Зайцеву Н.А.

в 6-а классе – Пестову Л.П., Березину Е.В., Талипов И.С., Чашину Н.А., Захарову Г.Ю., Шубину В.А., Русакову А.С.

в 6-б классе – Коток Л.Н., Бушуеву О.А., Талипов И.С., Чашину Н.А., Захарову Г.Ю., Шубину В.А., Русакову А.С.

в 7-а классе – Пестову Л.П., Соколову И.С., Талипов И.С., Шубину В.А., Захарову Г.Ю., Березину Е.В., Лютову Л.А.

в 7-б классе – Демьянову Г.А., Соколову И.С., Талипов И.С., Шубину В.А., Захарову Г.Ю., Березину Е.В., Лютову Л.А.

в 8-а классе – Коток Л.Н., Горшков Е.М., Скородумову С.Г., Косенко А.Н., Захарову Г.Ю., Березину Е.В., Лютову Л.А., Чашину Н.А.

в 8-б классе – Усачёву А.С., Горшков Е.М., Скородумову С.Г., Косенко А.Н., Захарову Г.Ю., Березину Е.В., Лютову Л.А., Чашину Н.А.

в 8-в классе – Пестову Л.П., Горшкову Е.М., Скородумову С.Г., Косенко А.Н., Захарову Г.Ю., Березину Е.В., Лютову Л.А., Чашину Н.А.

в 11 классе – Лютову Л.А., Русакову А.С.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

8. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы учителей, работающих в соответствии с графиком дежурства педагогов.

9. Назначить экспертами по проверке проверочных работ:

Касьянову Л.В., учителя начальных классов

Жилину В.И., учителя начальных классов

Дан С.В., учителя начальных классов

Окишеву Е.В., учителя начальных классов

Баеву Л.В., учителя начальных классов

Тимофееву О.А., учителя начальных классов

Вылегжанину В.Д., учителя начальных классов

Солодянкину Л.М., учителя начальных классов

Наймушину В.П., учителя начальных классов

Балахнину Н.А., учителя начальных классов

Ворошилову Ю.А., учителя начальных классов

Коток Л.Н., учителя русского языка и литературы

Демьянову Г.А., учителя русского языка и литературы

Пестову Л.П., учителя русского языка и литературы

Коробейникову Е.В., учителя русского языка и литературы

Усачеву А.С., учителя русского языка и литературы

Бушуеву О.А., учителя математики

Соколову И.С., учителя математики

Горшкову Е.М., учителя математики

Березину Е.В., учителя физики и математики
Талипову И.С., учителя истории и обществознания
Шубину В.А., учителя обществознания
Захарову Г.Ю., учителя географии
Лютову Л.А., учителя биологии и химии
Чащину Н.А., учителя биологии
Скородумову С.Г., учителя истории и обществознания

10. Назначить техническими специалистами:

- Муратову А.А.
- Русакову А.С.

11. Учителям-предметникам результаты ВПР (как формы промежуточной аттестации) выставить в классные электронные журналы.

12. Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов довести информацию о проведении ВПР до учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Директор

Н.А. Чащина